

DATENSCHUTZRECHTLICHE INFORMATION

Wir möchten Sie nachfolgend über unseren Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten informieren.

Wer wir sind

Diakonisches Werk Steglitz und Teltow-Zehlendorf e.V. (DWSTZ)
Kirchstraße 3
14163 Berlin
Einrichtung Familienbüro.

Örtlich Beauftragter für den Datenschutz

Datenschutz Scheerans
Herr Dominik Scheerans
Albert-Einstein-Ring 1
14532 Kleinmachnow
Tel.: +49 30 805 885 00
E-Mail: support@datenschutz-scheerans.de

1. Zweck der Datenverarbeitung

Wir möchten Sie bei der Inanspruchnahme sozialer, kirchlicher oder behördlicher Leistungen bestmöglich unterstützen. Dafür benötigen wir bestimmte personenbezogene Daten, um mit Ihnen in Kontakt zu bleiben und ggf. mit Dritten in Ihrem Auftrag kommunizieren zu können.

Die Verarbeitung erfolgt ausschließlich, soweit dies zur Erfüllung unserer kirchlichen bzw. gesetzlichen Aufgaben erforderlich ist.

2. Kategorien personenbezogener Daten

Je nach Einzelfall verarbeiten wir folgende Daten:

- Stammdaten (Name, Anschrift, Geburtsdatum, Kontaktdaten, Familienstand, Wohnsituation)
- Abrechnungs- und Finanzdaten (Einkommenssituation)
- Kommunikationsdaten
- Dokumentationsdaten
- ggf. besondere Kategorien personenbezogener Daten (z. B. Gesundheitsdaten, Religion oder Konfession), sofern diese zur Aufgabenerfüllung zwingend erforderlich sind.

Eine Verarbeitung erfolgt nur im erforderlichen Umfang.

3. Rechtsgrundlagen

Die Verarbeitung erfolgt auf Grundlage von:

- § 6 Nr.4 DSG-EKD (Berechtigtes Interesse der verantwortlichen Stelle)
- ggf. kirchlichen oder staatlichen Spezialgesetzen
- ggf. Ihrer Einwilligung gemäß § 11 DSG-EKD

Soweit eine Einwilligung erforderlich ist, erfolgt diese freiwillig und kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

4. Empfänger der Daten

Ihre Daten werden nur weitergegeben, wenn dies erforderlich und rechtlich zulässig ist.

Empfänger können insbesondere sein:

- zuständige öffentliche Stellen (z. B. Kostenträger, Behörden, Ämter, Einrichtungen)
- Auftragsverarbeitende gemäß § 30 DSG-EKD (z. B. IT-Dienstleister, Abrechnungsstellen)
- ggf. Kooperationspartner im Rahmen der konkreten Leistung (z.B. Stiftungen, Jugendhilfeträger)

Eine Übermittlung in Drittländer erfolgt nicht, es sei denn, dies ist ausdrücklich angegeben und rechtlich abgesichert.

5. Dauer der Speicherung

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten nur so lange, wie dies zur Zweckerfüllung erforderlich ist oder gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Nach Wegfall des Zwecks bzw. Ablauf der Aufbewahrungsfristen werden die Daten ordnungsgemäß gelöscht oder archiviert.

Maßgeblich sind insbesondere:

- kirchliche Archivvorschriften
- handels- und steuerrechtliche Aufbewahrungsfristen
- spezielle Fachgesetze

6. Ihre Rechte

Sie haben nach dem DSG-EKD folgende Rechte:

- Recht auf Auskunft (§ 19 DSG-EKD)
- Recht auf Berichtigung (§ 20 DSG-EKD)
- Recht auf Löschung (§ 21 DSG-EKD)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (§ 22 DSG-EKD)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (§ 24 DSG-EKD)
- Recht auf Widerspruch (§ 25 DSG-EKD)

Darüber hinaus besteht das Recht, eine erteilte Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit, der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

7. Beschwerderecht

Sie können sich bei Fragen und Beschwerden zum Datenschutz an unsere Geschäftsstelle wenden:

Diakonisches Werk Steglitz und Teltow-Zehlendorf e.V.
Hindenburgdamm 101 B
12203 Berlin
Tel.: +49 30 839 092 40
E-Mail: geschaeftsstelle@dwstz.de

8. Zuständige Aufsichtsbehörde

Es besteht ferner die Möglichkeit, sich an die zuständige Aufsichtsbehörde zu wenden:

Der Beauftragte für den Datenschutz der EKD
Außenstelle Berlin
Invalidenstraße 29
10115 Berlin
Tel.: +49 30 200 515 70
E-Mail: ost@datenschutz.ekd.de