

Stellenangebot des

Diakonischen Werkes Steglitz und Teltow-Zehlendorf e.V.

Das Diakonische Werk Steglitz und Teltow-Zehlendorf e.V. sucht eine Koordinator*in für Mutter-Kind-Sprachlerngruppen im Bezirk Steglitz-Zehlendorf

eine*n SOZIALPÄDAGOG*IN /SOZIALARBEITER*IN oder vergleichbare Qualifikation ab 01.05.2021 mit 90% Regelarbeitszeit befristet zunächst bis 31.12.2021.

Dienstsitz ist bis auf weiteres die Johanna-Stegen-Straße 8, 12167 Berlin.

Ihre Aufgaben

- Koordination von vier Mutter-Kind-Sprachlerngruppen
- Organisation und Belegung der Kurse in Absprache mit den Kursleitenden
- Weiterentwicklung des Konzeptes
- Beratung der Mütter zu Betreuungsmöglichkeiten im Allgemeinen und den Aufgaben und Möglichkeiten der Mutter-Kind-Sprachlerngruppe
- Begleitende Beratung der teilnehmenden Frauen zu vielfältigen Themen (z.B. Erziehung, Konfliktlösungsstrategien, Netzwerke im Bezirk)
- Kontaktpflege und Vernetzung mit den ortansässigen Kita-Trägern um die Vermittlung in besonders dringenden Fällen zu erleichtern
- Enge Kooperation mit anderen zuständigen Stellen (insb. Kita-Koordination, Unterkünfte für Geflüchtete)
- Öffentlichkeitsarbeit
- Mitarbeit in bezirklichen und diakonischen Gremien
- gewissenhafte Erstellung von Sachberichten und der monatlichen Statistik
- enge Zusammenarbeit mit den Arbeitsbereichen Integrationslot*innen, Soziale Beratung und Familienbüro

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium der Sozialarbeit / Sozialpädagogik oder vergleichbare Qualifikation
- Eigenständigkeit und Eigenverantwortlichkeit
- Erfahrung in der Arbeit mit Migrant*innen
- Kenntnisse der Berliner Bildungslandschaft und der Integrationskursangebote

	<ul style="list-style-type: none"> • Interkulturelle Kompetenz • Mehrsprachigkeit wünschenswert • selbständiges und strukturiertes Arbeiten • Zugehörigkeit zu einer evangelischen oder zu einer Mitgliedkirche der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen in Deutschland wünschenswert
Unser Angebot	<ul style="list-style-type: none"> • Verantwortungsvolle und vielseitige Aufgabe • Vergütung in Anlehnung an TV-EKBO S 11b • Organisierte Anleitung zur Einarbeitung • Fort- und Weiterbildung • Flexible Arbeitszeiten • betriebliche Altersvorsorge und Unterstützung bei vermögenswirksamen Leistungen <p>Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bevorzugt per Mail an das</p> <p>Diakonische Werk Steglitz und Teltow-Zehlendorf e.V. Geschäftsstelle, Frau T. Krischel Hindenburgdamm 101 B, 12203 Berlin Tel.: 030/ 83 90 92 – 40, Mail: bewerbung@dwstz.de</p>